



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Андийская средняя общеобразовательная школа № 2 им. М.Р. Казаналипова»

368983 с. Анди Ботлихского района Республики Дагестан, ул. Центральная-69,

E-mail: school2.andi@mail.ru, тел. 89285499050

ОГРН-1020500683598, ИНН-0506006173, КПП-050601001, ОКПО-70484962

		Код
		Форма по ОКУД----0301005
Об организации пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга».	ПРИКАЗ № 42	Дата составления 20.05. 2022 г.

В целях подготовки летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2022 году, в соответствии с Постановлением администрации МР «Ботлихский район» от 09/02/ 2021 года № 12 «Об утверждении состава и положения о районной межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в МР «Ботлихский район»

Приказываю:

1. Открыть 1-ю смену пришкольного оздоровительного лагеря «Радуга» с дневным пребыванием детей из числа учащихся школы в количестве 40 человек на период с 06 по 26 июня 2022 года на 21 день с 8.30 ч. до 14.30 ч.
2. Открыть 2-ю смену пришкольного оздоровительного лагеря «Радуга» с дневным пребыванием детей из числа учащихся школы в количестве 40 человек на период с 28.06 по 18.07 2022 года на 21 день с 8.30 ч. до 14.30 ч.
3. Открыть 3-ю смену пришкольного оздоровительного лагеря «Радуга» с дневным пребыванием детей из числа учащихся школы в количестве 40 человек на период с 20.07 по 09.08. 2022 года на 21 день с 8.30 ч. до 14.30 ч.
4. Утвердить «Положение о пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей при МКОУ «Андийская СОШ №2».
5. Утвердить режим дня пришкольного лагеря «Радуга».
6. Утвердить штатное расписание пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МКОУ «Андийская СОШ №2» на период работы лагеря с 06 июня по 09 августа 2022 года.
7. Назначить начальником пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МКОУ «Андийская СОШ №2» Чупанова Магомеда

Магомеднабиевича, старший - пионервожатый , с сохранением заработной платы по тарификации.

8. Чупанову М.М., начальнику пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга»:

- а) Подготовить помещения для функционирования лагеря и приема детей до 31 мая 2022 года.
- б) Создать необходимые условия для воспитательной и оздоровительной работы в пришкольном лагере.
- в) Принять все необходимые меры по созданию условий для безопасного пребывания детей в лагере.
- г) Совместно с директором школы Магомедовым У.М. организовать комплектование квалифицированными кадрами для работы в пришкольном лагере.
- д) Подготовить необходимые нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

9. Утвердить должностную инструкцию начальника пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МКОУ «Андийская СОШ №2».

10. Назначить воспитателем лагеря Ибрагимову Патимат Шахруевну, учительницу математики.

11. Назначить воспитателем Саидбегову Зугру Магомедрасуловну, учительницу родного языка и литературы.

12. Назначить инструктором по физкультуре Албекгаджиева Ахмеда Дулдулаевича, учителя физкультуры

13. Назначить поваром Джамбекову Мадину Баширхановну

14. Назначить посудомойщицей Гамзатову Мадина Ибнухажаровну

15. Назначить уборщицей – Болачову Хажат Алмурзаевну

16. Возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья детей, соблюдение техники безопасности в период пребывания детей в лагере и проведения мероприятий, экскурсий, культпоходов на начальника и работников пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МКОУ «Андийская СОШ №2»

17. Обеспечить полноценное питание детей в лагере из расчета 120 руб. в день на одного ученика

18. Создать рабочую группу по разработке меню лагеря в следующем составе:

19. Рабочей группе разработать 10-дневное меню для лагеря с соблюдением норм СанПиНа.

20.Создать комиссию для подготовки и организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков МКОУ «Андийская СОШ №2» в летний период 2022 года.

21.Определить состав комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей:

22. Комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей:

При распределении путевок предусмотреть: выделение путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях опекунов, попечителей, детям из неблагополучных, многодетных и неполных семей, а также победителям и призерам интеллектуальных, творческих и спортивных олимпиад, конкурсов, соревнований, активистам детских общественных организаций, иным детям, нуждающимся в социальной поддержке.

Обследовать пищеблок, спортивный зал и спортивно-игровую площадку с последующим оформлением актов.

23. Албориеву А.А. – зам. директора по ИОП, ответственной за сайт разместить на сайте МКОУ «Андийская СОШ №2» тематический баннер по летнему отдыху и оздоровлению детей в срок до 25.05.2022 г.

24. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы



У.М.Магомедов

С приказом ознакомлены :

Чупанов М.М.

Албекгаджиев А.Д.

Ибрагимова П.Ш.

Саидбегова З.М.

Джамбекова М.Б.

Гамзатова М.И.

Болачова Х.А.