

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АНДИЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 им.М.Р.КАЗАНАЛИПОВА»

Принято на педагогическом совете

Анди СОШ № 2

Протокол № 1 от 31.08.2013г.

Утверждаю:

Директор школы

А.Д.Албекгаджиев

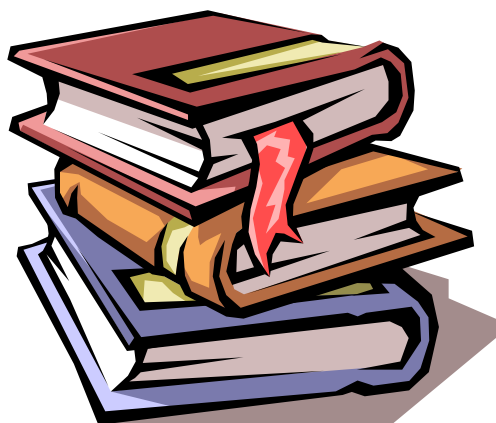
Приказ №5 от 01.09..2013г



ПОЛОЖЕНИЕ

Об

ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО ПУНКТА



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Закона №273-ФЗ «Об образовании В Российской Федерации» от 29.12.2012г., инструктивным письмом Министерства образования РФ «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» от 14.12.2000 г. № 2, Уставом МКОУ Анди СОШ № 2.

1.2. Логопедический пункт создан с целью оказания помощи обучающимся, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи первичного характера, препятствующие освоению ими общеобразовательных программ (особенно по русскому языку).

1.3. Основными задачами логопедического пункта являются:

- коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся;
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися общеобразовательных программ;
- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся.

1.4. В своей работе руководствуется:

- Законом №273-ФЗ «Об образовании В Российской Федерации» от 29.12.2012г.
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.98г. №124-ФЗ;
- Постановлением Правительства РФ от 18.08.2008 N 617 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации об образовательных учреждениях, в которых обучаются (воспитываются) дети с ограниченными возможностями здоровья" от 7 июля 2009 года;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Правительством РФ от 19.03.2001г. №196;
- Инструктивно – методическим письмом о работе учителя – логопеда при общеобразовательной школе (А.В.Ястребова, Т.П.Бессонова, 1996г.);
- Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;

- Инструктивным письмом управления специального образования Министерства образования Российской Федерации от 14.07.2003г. №27/2967-6 «О психолого – медико – педагогической комиссии»;
- Требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10;
- Письмом Министерства общего и профессионального образования РФ «О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений I - VIII видов» от 4 сентября 1997 г. N 48;
- Приложением к письму Минобразования России «Методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования» от 27 июня 2003 года N 28-51-513/16;
- Декларацией прав ребенка (20 ноября 1959 года);
- Конвенцией о правах ребенка Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года. Вступила в силу 2 сентября 1990 года;
- Приказами и распоряжениями Управления образования Администрации АМР «Ботлихский район»

2. Организация логопедической работы

2.1. В логопедический пункт зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи:

- общее недоразвитие речи (ОНР);
- нерезко выраженное общее недоразвитие речи (НВОНР);
- фонетико – фонематическое недоразвитие речи (ФФН);
- фонематическое недоразвитие речи (ФН);
- фонетический дефект – недостатки произношения отдельных звуков (ФН);
- заикание;
- дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (ринолалия, дизартрия);
- нарушения чтения и письма (дислексия, дисграфия), обусловленные общим, фонетико – фонематическим, фонематическим недоразвитием речи.

2.2. В первую очередь в логопедический пункт зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, препятствующие их успешному освоению общеобразовательных программ (дети с общим, фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи).

2.3. Зачисление в логопедический пункт осуществляется на основе обследования речи обучающихся, которое проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая. Обследованные обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, регистрируются. Зачисление в логопедический пункт обучающихся из числа обследованных и зарегистрированных производится в течение всего учебного года.

2.3. Предельная наполняемость логопедического пункта школы не более 25 человек (на ставку).

2.4. Выпуск обучающихся из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии устной и письменной речи.

2.5. Занятия с обучающимися в логопедическом пункте, как правило, проводятся во внеурочное время с учетом режима работы общеобразовательного учреждения.

Коррекция произношения у обучающихся первых классов с фонетическими дефектами, не влияющими на успеваемость, в виде исключения, может осуществляться во время уроков (кроме уроков русского языка и математики).

Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.

2.6. Групповые занятия проводятся:

- с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные общим недоразвитием речи, не менее трех раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое или фонематическое недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи, не менее двух-трех раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетический дефект не менее одного-двух раз в неделю;
- с заикающимися обучающимися не менее трех раз в неделю.

2.7. Индивидуальные занятия проводятся не менее трех раз в неделю с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи второго уровня по Р.Е.Левиной, дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия).

2.8. Коррекционная работа по устранению нарушений в развитии речи обучающихся проводится на групповых, подгрупповых и индивидуальных занятиях. Основной формой организации логопедической работы являются групповые занятия.

2.9. В группы подбираются дети по возможности с однородной структурой речевого дефекта.

2.10. Предельная наполняемость логопедических групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи обучающихся:

- с общим недоразвитием речи (ОНР) – до 4 человек;
- с нерезко выраженным общим недоразвитием речи (НВОНР) – до 5 человек;
- с фонетико – фонематическим недоразвитием речи (ФФН) и фонематическим недоразвитием речи (ФН) – до 6 человек;
- с недостатками чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи – до 4 человек;
- с недостатками чтения и письма, обусловленными фонетико – фонематическим или фонематическим недоразвитием речи – до 6 человек;
- заикающиеся – до 4 человек;
- с недостатками произношения отдельных звуков (ФН) – до 7 человек;

Минимальная наполняемость группы – 2-3 обучающихся.

2.11. Занятия проводятся в соответствии с расписанием, составленным учителем – логопедом и утвержденным руководителем.

2.12. Продолжительность группового занятия составляет 40 минут.

Продолжительность подгруппового занятия -20 – 25 минут.

Продолжительность индивидуального занятия – 15 – 20 минут.

Между занятиями допускаются перерывы в 10 – 15 минут.

2.13 Темы групповых и индивидуальных занятий с обучающимися и учет их посещаемости отражаются в журнале факультативных и логопедических занятий.

2.14. В случае необходимости уточнения диагноза обучающиеся с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в психолого-медико-педагогическую комиссию.

2.15. Ответственность за обязательное посещение обучающимися занятий в логопедическом пункте несут учитель-логопед, классный руководитель и руководитель общеобразовательного учреждения.

3. Организация работы учителя – логопеда

3.1. Учитель-логопед:

- проводит занятия с обучающимися по исправлению различных нарушений устной и письменной речи. В ходе занятий осуществляется работа по предупреждению и преодолению неуспеваемости по родному языку, обусловленной первичным речевым нарушением;
- осуществляет взаимодействие с учителями по вопросам освоения обучающимися общеобразовательных программ (особенно по родному языку);
- поддерживает связь с дошкольными образовательными учреждениями, со специальными (коррекционными) образовательными учреждениями для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, логопедами и врачами-специалистами детских поликлиник и психолого-медико-педагогических комиссий;
- участвует в работе методических объединений учителей-логопедов;
- представляет руководителю общеобразовательного учреждения ежегодный отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи

3.2. Оказывает консультативную помощь учителям общеобразовательного учреждения и родителям (законным представителям) обучающихся в определении причин неуспеваемости и дает рекомендации по их преодолению.

4. Документация

1. Журнал учета посещаемости логопедических занятий обучающимися, зачисленными на логопедический пункт.
2. Журнал обследования устной и письменной речи учащихся.
3. Список учащихся, занимающихся на лого пункте.

4. Речевые карты обследования устной и письменной речи учащихся.
5. Годовой план работы учителя-логопеда.
6. Тематический план работы на каждую группу учащихся.
7. Общий план методической работы.
8. Рабочие тетради и тетради для проверочных работ.
9. График работы учителя-логопеда, заверенный директором школы.
10. Паспорт логопедического кабинета.
11. Копии отчетов о проделанной работе за год.

5. Руководство работой логопедического пункта

5.1. Непосредственное руководство работой логопедического пункта осуществляется администрацией образовательного учреждения.