



**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Анди́йская средняя общеобразовательная школа № 2 им. М.Р. Казаналипова»**

368983. Республика Дагестан, Ботлихский район, с. Анди, ул.Центральная-69 тел.89285499050

ИНН-0506006173, КПП-050601001, ОГРН-1020500683598,

E-mail: school2.andi@mail.ru

Директор школы



**Утверждаю:**

**У.М.Магомедов**

**Приказ № 53/1 от 24.06.2024г.**

**Примерный перечень антикоррупционных мероприятий на 2024 – 2025 годы.**

Направление	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
<b>Организационное обеспечение</b>			
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие антикоррупционной политики организации	с 26.06.2024 по 31.08.2024 г.	Рабочая группа
	Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий.	До 09.01. 2025	Рабочая группа
	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации	До 30.09. 2024	Рабочая группа
	Разработка и принятие положения о конфликте интересов	До 10.09. 2024	Рабочая группа
	Разработка и принятие порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений	До 10.09. 2024	Рабочая группа
	Определение должностных лиц (структурных подразделений), ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений, внесение соответствующих изменений в должностные инструкции работников	В случае изменений в составе сотрудников	Рабочая группа
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	До 10.09. 2024	Рабочая группа
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	До 10.09. 2024	Рабочая группа
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении	До 10.09. 2024	Рабочая группа

	конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов		
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	До 10.09. 2025	Рабочая группа
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Ежегодно	Руководители структурных подразделений
Обучение и информирование работников	Размещение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации, на сайт организации	В течение года	
	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	До 15.01.2025	Ответственный
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	В течение года	Ответственный
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Ответственный
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	В течение года	Ответственный
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	По мере необходимости	Руководитель Профсоюзная организация Совет школы
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	По мере необходимости	Руководитель Профсоюзная организация Совет школы
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Один раз в год	Ответственный
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Один раз в год	Ответственный
Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по	По мере необходимости	Руководитель Профсоюзная организация

коррупции	противодействию коррупции.		Совет школы
	Закрепление ответственности за направление сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений.		