



**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Анди́йская средняя общеобразовательная школа № 2 им. М.Р. Казаналипова»**

368983 с. Анди Ботлихского района Республики Дагестан, ул. Центральная-69,

E-mail: mkou_andiyskaya2@e-dag.ru, school2.andi@mail.ru, тел. 89285499050

ОГРН-1020500683598, ИНН-0506006173, КПП-050601001, ОКПО-70484962

		Код
		Форма по ОКУД----0301005
О включении показателя реализации программы «Пушкинская карта» в календарный план воспитательной работы	ПРИКАЗ № 109	Дата составления 01.09. 2026 г.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2021 г. № 1521 «О социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры», а также в целях популяризации отечественной культуры среди молодого поколения и повышения для них доступности организаций культуры приказа Минобрнауки РД №08/2-898/26 от 31.08.2026 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Включить в календарный план воспитательной работы общеобразовательных организаций и образовательных организаций среднего профессионального образования (далее - образовательные организации) показатель «Вовлечение обучающихся в программу «Пушкинская карта» с целевым показателем - не менее 90% от общей численности обучающихся соответствующих возрастных категорий (от 14 до 22 лет) в срок до 1 сентября 2026 года.
2. Назначить ответственным за реализацию показателя «Вовлечение обучающихся в программу «Пушкинская карта» Магомедгаджиева С.А., зам. дир. по ВР.
3. Организовать ежемесячное планирование культурно-просветительских мероприятий (экскурсии, посещение театров, музеев, выставок, концертов классической музыки), доступных к посещению по «Пушкинской карте».
4. Привлечь учителя информатики к информационно-методическому сопровождению процесса регистрации обучающихся на портале «Госуслуги. Культура» для оформления «Пушкинской карты».
5. Организовать системную работу по информированию обучающихся и их законных представителей о программе «Пушкинская карта» и возможностях посещения мероприятий информационной платформы «Культура. РФ».
6. Проводить тематические классные часы, родительские собрания, посвященные оформлению и использованию «Пушкинской карты».
7. Осуществить выезды согласно графику проведения мероприятий Министерства

культуры Республики Дагестан и размещенной на информационной платформе «Культура. РФ» афише.

8. Обеспечить ведение журнала учета открытия и освоения денежных средств в рамках программы «Пушкинская карта» в разрезе каждого класса.

9. Обеспечить взаимодействие с ГАУ РД «МФЦ» и с учреждениями культуры на постоянной основе.

10. Обеспечить ежемесячную передачу сводных данных (не позднее 3-го числа месяца следующего за отчетным) в Министерство образования и науки Республики Дагестан на электронный адрес: m.babaeva@e-dag.ru для формирования общей отчетности согласно приложению к настоящему приказу.

11. Зам. дир. по ИОП Албориеву А.А. разместить настоящий приказ на информационном стенде, и на официальном сайте школы в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



/У.М.Магомедов/